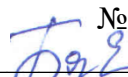


УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ООО МКК «Ди энд Пи»
№ 8 от 24.09.2024 года
м.п.  Богданова Е.Г.



**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ДИ ЭНД ПИ»**

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Политика обработки персональных данных ООО МКК «ДИ ЭНД ПИ» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее закон «152-ФЗ»), Федеральным законом от 30.12.2004 г. №218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Закон №218-ФЗ), Федеральным законом от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Закон №151-ФЗ), Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с обработкой персональных данных в ООО МКК «ДИ ЭНД ПИ» (далее – Общество).

1.2. Настоящая Политика определяет принципы, условия, цели, порядок и способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.3. Настоящая политика является внутренним документом Общества, общедоступным и подлежит размещению на официальных сайтах Общества в сети Интернет по адресам: www.fkdp.ru, <https://dpfkmoskow.ru/> и в Пунктах выдачи займов (микрозайма) Общества.

1.4. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, указанных в п 2.1. настоящей Политики, других нормативных правовых актов Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

1.5. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

1.5.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия субъектам персональных данных в получении и возврате потребительский займов, обеспечения личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества Общества, учета результатов исполнения ими обязательств.

1.5.2. Персональные данные следует получать лично у субъектов персональных данных. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъектов персональных данных заранее, получить их письменное согласие, сообщив субъектам персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

1.5.3. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъектов персональных данных не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30.12.2004 г. №218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

1.5.4. При принятии решений, затрагивающих интересы субъектов персональных данных, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

1.5.5. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Общества в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О

микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Налоговым кодексом Российской Федерации, Указанием Банка России от 03.08.2020 №5523-У «О формах, сроках и порядке составления и представления в Банк России отчетности микрофинансовых компаний и микрокредитных компаний, порядке и сроках представления микрофинансовыми компаниями в Банк России аудиторского заключения о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядке и сроках раскрытия микрофинансовыми компаниями бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудиторского заключения о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.5.6. Передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия субъектов персональных данных, полученных в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

1.6. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется и вводится в действие приказом Директора Общества. Новая редакция Политики вступает в силу с момента размещения на официальном сайте либо с даты, указанной в приказе директора Общества, если иное не будет предусмотрено новой редакцией Политики.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Оператор персональных данных (Общество) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператор персональных данных в соответствии с настоящей Политикой является Микрокредитная компания «ДИ ЭНД ПИ» (ООО МКК «ДИ ЭНД ПИ»),

адреса:

660075, г. Красноярск, ул. Железнодорожников, д. 24Г, помещ. 46, 109462,

г. Москва, Волжский бульвар, квартал 114А, корпус 2, помещение I, комната 2,

тел:

+7 (391) 217-93-93

+7 (495) 766-08-52

+7 (985) 110-39-24

ОГРН:1192468005531, ИНН: 2464147624, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций: № 671303504002627 от 22.01.2013 года (далее – «Общество»).

2.3. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных.

2.4. Биометрические персональные данные - данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

2.5. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.7. Смешанная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

- 2.8. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- 2.9. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 2.10. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уничтожения персональных данных).
- 2.11. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 2.12. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- 2.13. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- 2.14. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному лицу или иностранному юридическому лицу.

3. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных на основе следующих принципов:
- 3.1.1. Законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- 3.1.2. Обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- 3.1.3. Соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 3.1.4. Недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 3.1.5. Обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- 3.1.6. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
- 3.1.7. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются, либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 3.2. Право доступа к персональным данным субъекта в Обществе могут иметь работники, занимающие следующие должности:
- 3.2.1. Директор ООО МКК «ДИ ЭНД ПИ»;
- 3.2.2. Главный бухгалтер;
- 3.2.3. Юрист;
- 3.2.4. Финансовый менеджер;
- 3.2.5. Руководители обособленных подразделений;
- 3.2.6. Другие сотрудники организации при выполнении ими своих служебных обязанностей – на основании приказа.
- 3.3. Работники Общества, занимающие должности, указанные в п.3.2., допущенные к обработке персональных данных, обязаны:
- 3.3.1. Знать и неукоснительно выполнять положения:

- 3.3.1.1. Законодательства Российской Федерации в области персональных данных;
- 3.3.1.2. Настоящей Политики;
- 3.3.1.3. Локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- 3.3.1.4. Обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
- 3.3.1.5. Сообщать о действиях третьих лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;
- 3.3.1.6. Не разглашать персональные данные, обрабатываемые Обществом.
- 3.3.1.7. Сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.
- 3.4. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечения с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации.
- Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.
- 3.5. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ в области персональных данных.
- 3.6. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Федеральным Законом.
- 3.7. Общество производит обработку персональных данных при наличии хотя бы одного из следующих оснований:
 - 3.7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
 - 3.7.2. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей.
 - 3.7.3. Обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве в арбитражных судах.
 - 3.7.4. Обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве.
 - 3.7.5. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора и третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.
 - 3.7.6. Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в Законе №151-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных.
 - 3.7.7. Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья, или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
 - 3.7.8. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки

персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством РФ, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействия субъекта персональных данных;

3.7.9. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 №220-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц» при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественного значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

3.7.10. Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – общедоступные персональные данные);

3.7.11. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор **обрабатывает следующие категории персональных данных**, из определённых законодательством РФ:

а) **Общедоступные** - это персональные данные, доступ к которым предоставлен неограниченному кругу лиц с согласия субъекта ПДн. В перечень общедоступных персональных данных, которые обрабатывает Оператор включаются данные документа, удостоверяющего личность, информация о месте регистрации или проживания или временного пребывания дата и место рождения, информация о профессии и местах работы (данные диплома об образовании, данные трудовой книжки (в т.ч. электронной трудовой книжки), абонентские номера телефонов, данные электронной почты, данные о ИНН, СНИЛС), информация полученная из справочников и других информационных ресурсов - ЕГРЮЛ, ЕГРИП, адресные книги).

б) **Биометрические** - из данной категории Оператор обрабатывает только **фотографии из документов, удостоверяющих личность физического лица, из резюме кандидата на вакантную должность и также может проводить видеонаблюдение внутри или снаружи офисов, в которых располагаются Головное и/или Обособленные подразделения Общества.**

в) **Иные** персональные данные. К категории «Иные ПД» Оператор относит **персональные данные**, которые нельзя определить ни в одну из других групп. Фактически, это дополнительная информация о человеке, которая часто меняется: размер зарплаты, социальный статус, рабочий стаж, длительность и даты отпуска и т.д.

г) **"Специальные"** - из данной категории Оператор обрабатывает только **Справку о наличии/отсутствии судимости кандидата на должность Единоличного исполнительного органа (ЕИО), лица назначенного на должность ЕИО, а также физического, планирующего стать участником ООО МКК "Ди энд Пи" в целях выполнения требований ст. 4.1.-1. и ст. 4.3. Федерального Закона "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и нормативных актов Банка России о деловой репутации в отношении перечисленных лиц, в целях предоставления Справки о наличии/отсутствии судимости для ведения государственного реестра микрофинансовых организаций.**

Оператор не имеет права обрабатывать иные персональные данные, относящиеся к категории "**Специальные**" (ПДн, которые касаются сексуальной жизни субъекта, его политических, философских и религиозных воззрений, а также расовой и половой принадлежности), так как данная категория не участвует в достижении целей обработки ПД, определенных Уставом ООО МКК "Ди энд Пи" и настоящей Политикой.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные следующих **категорий субъектов персональных данных** (далее - Категория СПД):

4.2.1. Категория СПД - **Работник Общества** или **участник (учредитель)** Общества.

Оператор обрабатывает ПДн работника, относящиеся к категории «**Общедоступные ПД**», "**Биометрические**" (копия паспорта с фото **Работника**) и "**Иные ПД**".

Оператор обрабатывает ПДн участника Общества, относящиеся к категории «**Общедоступные ПД**», "**Биометрические**" (копия паспорта с фото участника) и "**Иные ПД**».

К обрабатываемым персональным данным Работника, участника Общества относятся : фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, изображение (фотография), паспортные данные, адрес регистрации (пребывания), адрес фактического проживания, контактные данные, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в ПФР, сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, семейное положение, наличие детей, родственные связи, сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, данные о семейном положении, сведения о воинской обязанности и учете, сведения об инвалидности, сведения наличия детей, об удержании алиментов, сведения о доходе с предыдущего места работы, иные персональные данные, предоставляемые работниками и участниками Общества в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Дополнительно для Директора и участника Общества - справка о наличии (отсутствии) судимости, сведения о наложении дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены.

4.2.2. Категория СПД - **Кандидат на вакантную должность в Обществе.**

Оператор обрабатывает ПДн кандидата на вакантную должность, относящиеся к категории "**Общедоступные**", "**Биометрические**" (копия паспорта или резюме с фото Кандидата) и "**Иные**".

К обрабатываемым персональным данным Кандидата на вакантную должность относятся: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, контактные данные, сведения об образовании, опыте и стаже работы, квалификации, иные персональные данные, сообщаемые кандидатам в резюме и сопроводительных письмах. Дополнительно для Директора Общества - справка о наличии (отсутствии) судимости, сведения о наложении дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены.

4.2.3. Категория СПД - **Клиент**, заключивший или имеющий намерение заключить Договор потребительского займа/ Договор займа с индивидуальным предпринимателем и подающий в Общество Заявление-анкету на получение займа, а также **Контрагент** (физическое лицо), с которым заключается договор хозяйственной деятельности.

а) Оператор обрабатывает ПДн **Клиента**, относящиеся к категории "**Общедоступные**", "**Биометрические**" (копия паспорта с фото Клиента) и "**Иные**".

К персональным данным Клиентов Общества относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, копия паспорта с фотографией, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), контактные данные, занимаемая должность, стаж работы, размер доходов и расходов за определенный период, выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, индивидуальный номер налогоплательщика, номер СНИЛС, номер банковского (карточного) и/или расчетного счета, сведения о воинской обязанности и воинском учете.

б) Оператор обрабатывает ПДн Контрагента по договору хозяйственной деятельности, относящиеся к категории "Общедоступные", "Биометрические" (копия паспорта с фото) и "Иные".

К персональным данным Контрагентов Общества относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, копия паспорта с фотографией, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные, выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, индивидуальный номер налогоплательщика, номер СНИЛС, номер расчетного счета.

4.2.4. Категория СПД - Члены семьи работников Общества.

а) Оператор обрабатывает персональные данные членов семьи работников Общества, относящиеся к категории "Общедоступные" и "Иные" в целях ведения кадрового делопроизводства в объеме и случаях, предусмотренных законодательством РФ.

К персональным данным Членов семьи работников Общества относятся: фамилия, имя, отчество, степень родства, дата рождения, данные свидетельства о рождении детей.

4.2.5. Категория СПД - Аффилированное лицо или руководитель, участник (акционер), работник юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Обществу.

а) Оператор обрабатывает персональные данные аффилированных лиц по отношению к участникам и руководителю Общества, относящиеся к категории "Общедоступные" и "Иные" в целях контроля за совершением сделок с заинтересованностью или сделок с взаимосвязанными лицами в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также для отражения в отчетных документах о деятельности Общества.

К персональным данным аффилированных лиц относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные, место работы и занимаемая должность, индивидуальный номер налогоплательщика, номер СНИЛС, номер банковского (карточного) или расчетного счета, выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП в отношении аффилированного лица - индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.

4.2.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 5 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Общество осуществляет обработку персональных данных следующих категорий СПД в целях:

5.1.1. Осуществления операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом Общества, действующим законодательством РФ, в частности:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных».
- Федеральным законом от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- Федеральным законом от 30.12.2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях».
- Федеральным законом от 02.07.2010г. №151 – ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».
- Федеральным законом от 21.12.2013 №353 – ФЗ «О потребительском кредите (займе)»
- Федеральным законом от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной

задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

- Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих микрофинансовые организации (утвержденный 22.06.2017 г.)

- Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.1., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих Категорий СПД:

- **Работники, участники (учредители) Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные.**
- **Кандидат на вакантную должность** Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**
- **Аффилированные лица** по отношению к руководителю или участникам Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные.**

5.1.2. Заключение, исполнения и прекращения договоров с физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ и Уставом Общества, в том числе договоров потребительского займа.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.2., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**
- **Аффилированные лица** по отношению к руководителю или участникам Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные.**

5.1.3. Предоставления в бюро кредитных историй информации, предусмотренной законом №218-ФЗ.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.3., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных категории СПД:

- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**

5.1.4. Получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.4., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных категории СПД:

- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**

5.1.5. Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества и количества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а

также единого социального налога, пенсионного законодательства при оформлении и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, иными нормативно- правовыми актами.

а) Для выполнения целей, указанных в пункте 5.1.5., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Работники, участники** (учредители) Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**

5.1.6. Осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на него законодательством РФ.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.6., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Работники Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**
- **Аффилированные лица** по отношению к руководителю или участникам Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**
- **Участники** (учредители) Общества, **Единоличный исполнительный орган.** Из обрабатываемой категории "**Специальные**" исключительно Справка о наличии/отсутствии судимости.

5.1.7. Осуществления прав и законных интересов Общества.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.7., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Работники, участники** (учредители) Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Кандидат на вакантную должность** Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**

5.1.8. Взыскания задолженности по заключенным с Обществом договорам, договорампотребительского займа, в том числе Обществом с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав требования на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их Обществом ка агентов для оказания содействия при взыскании задолженности.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.8., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные;**

5.1.9. Предоставления Клиенту Общества информации рекламного характера об услугах, акциях, реализуемых Обществом и аффилированным с Обществом лицам, а также для принятия Обществом и аффилированным с ним лицам решения о возможности

применения к Клиенту программ лояльности, скидок и иных льготных условий, информирования Клиента о принятом таком решении.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.9., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные;**
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные.**

5.1.10. Иных целях, для достижения которых в соответствии с законодательством РФ Оператор вправе обрабатывать персональные данные.

а) Для выполнения цели, указанной в пункте 5.1.10., Оператор обрабатывает полный перечень персональных данных следующих категорий СПД:

- **Работники, участники** (учредители) Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные** в целях осуществления трудовой деятельности и направления сведений и документов в Банк России для ведения Государственного реестра микрофинансовых организаций.
- **Кандидат на вакантную должность** Общества. Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные** в целях проведения собеседования, предварительного обучения (стажировки) и принятия решения о заключении трудового договора в Общество, а также ведения Обществом кадрового резерва.
- **Клиент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные, Биометрические и Иные** в целях проведения идентификации, сбора кредитного досье и заключения Договора потребительского займа/Договора займа с индивидуальным предпринимателем.
- **Член семьи работника и участника Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные** в целях составления списков для приобретения детских подарков, ценных призов (подарков), санаторно-курортных путевок и прочих с указанием фамилии имени отчества, даты рождения.
- **Контрагент Общества.** Обрабатываемые категории ПД – **Общедоступные и Иные** в целях проведения идентификации при заключении Договоров хозяйственной деятельности.

6. СПОСОБЫ И СРОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ХРАНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Общество до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществить обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении. Общество обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Общества, работников Общества и третьих лиц. Общество вправе обрабатывать персональные данные в срок, необходимый для достижения целей обработки, а также для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций и обязанностей.

Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.1.1. Персональные данные, цели обработки которых несовместимы между собой, обрабатываются Оператором в различных базах данных.

6.1.2. Обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.1.3. Содержание и объем персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

6.1.4. При обработке персональных данных обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки. Оператором обеспечивается принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

6.2. В Обществе устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

6.2.1. При обращении за заключением Договора потребительского займа субъект персональных данных заполняет Заявление/Анкету установленной формы. Заявление/Анкета помещается в досье Субъекта персональных данных.

6.2.2. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия Субъекта персональных данных на обработку специальной категории персональных данных.

6.2.3. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции РФ Общество вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни Субъекта персональных данных только с его письменного согласия.

6.2.4. Общество вправе обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных только с их письменного согласия. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных Обществом в интересах Субъекта персональных данных заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении в установленном действующим законодательством порядке, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Субъектов персональных данных.

6.3. В Обществе используются способы обработки персональных данных Субъектов персональных данных - с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

6.3.1. Обработка персональных данных в отношении целей, указанных в подпунктах 5.1.1, 5.1.2., 5.1.5 - 5.1.10. осуществляется смешанным способом - **с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.**

6.3.2. Обработка персональных данных в отношении целей, указанных в подпунктах 5.1.3. - 5.1.4. осуществляется - **с использованием средств автоматизации.**

6.4. Оператор самостоятельно устанавливает сроки обработки персональных данных, за исключением случаев, прямо установленных в законодательстве РФ. Срок обработки персональных данных непосредственно связан с достижением цели обработки или с утратой необходимости достижения оператором целей их обработки. Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных

Конкретные сроки обработки персональных данных для каждой категории субъекта персональных данных указываются в Согласии субъекта ПДн на обработку персональных данных. Оператор может изменять сроки обработки персональных данных для каждой категории субъекта ПДн, что отражается в Согласии субъекта ПДн на обработку персональных данных.

6.5. Письменное согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя:

- Фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшего его органе;
- Наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- Цели обработки персональных данных;
- Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- Срок, в течение которого действует согласие, а также порядок и способ его отзыва, если иное не установлено законом;
- Подпись Субъекта персональных данных.

6.5.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- Персональные данные являются общедоступными;
- Обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Общества;
- По требованию полномочных государственных органов – в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- Обработка персональных данных в целях исполнения договора потребительского займа;
- Обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно.

6.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных путем направления/подачи в Общество соответствующего письменного заявления.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (Тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных положениями Закона №152 – ФЗ или другими федеральными законами.

6.7. Заявление Субъекта ПД об отзыве согласия на обработку персональных данных может быть составлено лично субъектом персональных данных или его представителем по доверенности и направлено в адрес Общества посредством почтового отправления, либо подано только лично Субъектом персональных данных, или его представителем по доверенности в адрес Общества, для

чего он должен явиться в Общество с документом, удостоверяющим личность, и подать работнику Общества соответствующее заявление.

6.8. В случае удовлетворения заявления Общество прекращает обработку персональных данных в течении 30 (тридцати) дней с момента получения соответствующего заявления, если иной срок не предусмотрен договором или законом.

6.9. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

6.10. Представитель органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов), получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и по рядке, установленном законодательством РФ.

6.11. Общество обеспечивает безопасное хранение персональных данных Субъектов персональных данных, в т.ч.:

6.11.1. Хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Общества. Такой архив ведется в электронном виде и на бумажных носителях. Персональные данные субъектов персональных данных Общества, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в специально отведенных местах в помещениях офиса, в архиве общества.

Персональные данные Субъектов персональных данных также хранятся в электронном виде: в локальной компьютерной сети Общества, в электронных папках и файлах в Персональных компьютерах (далее ПК) уполномоченных сотрудников Общества, допущенных к обработке персональных данных Субъектов персональных данных.

При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч.5 ст.18 Федерального закона «О персональных данных».

6.11.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Срок хранения информации, содержащей персональные данные субъектов ПДн категории "Работники":

- финансовых документов и трудовых договоров составляет 75 лет.
- заявлений о трудоустройстве либо увольнении, письма с рекомендациями, автобиографии, указы о переводе на другую должность, анкеты составляет 3 года.
- докладные, служебные записки, командировочные листы, разнообразные справки (которые не включаются в личное дело), а также приказы и выписки - 5 лет.

Срок хранения документов с персональными данными субъектов ПДн категории "Участники (учредители) Общества» осуществляется до момента ликвидации Общества в порядке, установленном законодательством РФ.

Срок хранения документов с персональными данными субъектов ПДн категории "Кандидаты на вакантную должность", "Клиенты", "Контрагенты", "Аффилированные лица", "Члены семьи работника Общества" - до достижения цели обработки персональных данных категорий субъектов ПД.

Срок хранения Справки о наличии/отсутствии судимости в отношении Участников Общества и ЕИО - до достижения цели обработки персональных данных субъектов и подлежит немедленному уничтожению.

6.11.3. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ требованиям, обеспечивающим защиту информации.

6.12. При хранении персональных данных Общество обеспечивает:

6.12.1. Проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

6.12.2. Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

6.12.3. Недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

6.12.4. возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.12.5. Постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

6.13. Персональные данные Субъектов персональных данных, которые обрабатываются в разных целях, хранятся отдельно и содержатся в следующих группах документов в целях ранжирования по сроку хранения:

- Договоры потребительского займа (микрозайма), договоры займа с Индивидуальными предпринимателями;

- Приложения к договорам займа Клиентов: Заявления/анкета субъекта персональных данных, расходно-кассовый ордер, копии документов и т.п.

- Письменные документы (претензии, требования, иски, возражения на иски, судебные решения и т.п.), связанные с ведением судебного делопроизводства по искам Общества к Субъектам персональных данных, а также по искам Субъектов персональных данных к Обществу;

- Электронная база данных 1С;

- Договоры хозяйственной деятельности (договоры гражданско-правового характера) с физическими лицами;

- Трудовые договоры с работниками, кадровые приказы и иные кадровые документы;

- анкеты для Банка России в отношении ЕИО и участников Общества;

- Списки и анкеты аффилированных лиц к ЕИО и участникам Общества;

- Списки членов семьи работников и копии свидетельств о рождении детей, свидетельств о браке.

- первичные кассовые документы, в которых содержатся персональные данные субъектов СПД.

6.14. **Основания для блокирования, прекращения обработки и уничтожения персональных данных субъектов СПД и сроки выполнения указанных действий.**

а) В случае выявления **неправомерной обработки** персональных данных при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо запросу Роскомнадзора, Оператор обязан **осуществить блокирование** неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, **с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.**

В случае выявления **неправомерной обработки** персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор **в срок, не превышающий трех рабочих дней** с даты этого выявления, **обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных**. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, **не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления** неправомерной обработки персональных данных, **обязан уничтожить** такие персональные данные.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае запроса Роскомнадзора - уведомить также указанный орган.

б) В случае **выявления неточных** персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, оператор обязан **осуществить блокирование** персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных **с момента такого обращения** или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае **подтверждения факта неточности** персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные **в течение семи рабочих дней** со дня представления таких сведений и **снять блокирование персональных данных**.

в) В случае **установления факта неправомерной или случайной передачи** (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом **уведомить Роскомнадзор:**

1) **в течение двадцати четырех часов** о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с Роскомнадзором;

2) **в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования** выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

в) В случае достижения цели обработки персональных данных оператор **обязан прекратить обработку** персональных данных и **уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки** персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством РФ о защите персональных данных.

г) При отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 6.6. - 6.8. настоящей Политики.

6.14.1. В случае уничтожения персональные данные должны стать непригодными для дальнейшего использования, обработки и передачи – цифровые носители зачищаются, а материальные носители – безвозвратно уничтожаются.

Уничтожение персональных сведений осуществляется на основании приказа директора Общества. Этим приказом создается комиссия из числа работников компании, в состав которой входит должностное лицо, ответственное за обработку персональных данных. Комиссия определяет перечень персональных сведений, документов/электронных носителей содержащих персональные данные, подлежащих уничтожению. После этого комиссия приступает непосредственно к самому уничтожению данных. Способ уничтожения персональных сведений Комиссия выбирает самостоятельно.

6.14.2. Уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, происходит посредством shreddирования документов – уничтожение документов посредством его разрезания на мелкие полосы либо кусочки в специальном устройстве – shreddере; персональных данных, содержащихся на электронных носителях – посредством уничтожения, форматирования носителя, использования вспомогательных компьютерных программ.

6.14.3. В отношении персональных данных субъектов СПД, которые обрабатываются с использованием компьютерной техники и на бумажных носителях, комиссия, по окончании их уничтожения должна представить соответствующий акт и выгрузку из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. Комиссия обязана составить акт с перечнем уничтоженных документов/электронных носителей для целей возможного подтверждения данного факта в суде, в правоохранительных или контролирующих органах.

6.14.4. Акт уничтожения документов и электронных носителей персональных данных составляется в свободной форме и должен содержать следующие реквизиты и сведения:

- наименование организации или ФИО предпринимателя и их адрес местонахождения;
- ФИО лиц, чьи персональные данные были уничтожены;
- ФИО и должность лица, уничтожившего персональные данные, а также его подпись;
- перечень категорий, уничтоженных персональных данных;
- наименование уничтоженного материального носителя, содержащего персональные данные, с указанием
- количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных вручную);
- наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные (в случае их обработки на компьютере);
- способ уничтожения персональных данных;
- причину уничтожения данных и дату уничтожения.

Выгрузка из журнала регистрации должна содержать:

- ФИО лиц, чьи персональные данные были уничтожены;
- перечень категорий, уничтоженных персональных данных;
- наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные;
- причину уничтожения персональных данных и дату их уничтожения.

Если выгрузка из журнала не позволяет указать все эти сведения, то недостающие сведения нужно указать в акте об уничтожении. Акт об уничтожении и выгрузка подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

6.15. Персональные данные Субъектов персональных данных передаются с соблюдением следующих требований:

6.15.1. Запрещается сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо

в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных законом №151-ФЗ, Законом №218-ФЗ, Законом №151-ФЗ.

6.15.2. Не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта таких данных;

6.15.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном Законом 152-ФЗ, Законом 218-ФЗ, Законом №151-ФЗ.

6.15.4. Разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченного лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

6.15.5. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения субъектом персональных данных обязательств по договору потребительского займа.

6.15.6. Передавать персональные данные субъекта персональных данных его представителям в порядке, установленном Законом №152-ФЗ, Законом №218-ФЗ, Законом №151-ФЗ и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их полномочий.

6.16. Средства доступа к местам хранения договоров и иных письменных носителей персональных данных, находятся у сотрудников, допущенных к обработке персональных данных Субъектов персональных данных.

6.17. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных в течение сроков, указанных в Соглашении СПД на обработку персональных данных и соответствующих, установленным действующим законодательством РФ.

6.18. Общество обязано разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Обществом согласия на обработку персональных данных являются обязательными, однако субъект персональных данных отказывается предоставить соответствующие персональные данные.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

7.1.1. Получать у Общества информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

7.1.2. Требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.1.3. Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Обществом и источниках получения.

7.1.4. Доступа к своим персональным данным, включая право на получение копий документов, содержащих его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

7.1.5. На принятие Обществом предусмотренных законом мер по защите своих персональных данных.

7.1.6. На отзыв согласия на обработку персональных данных.

7.1.7. На обжалование действий или бездействий Общества, осуществляемых с нарушением законодательства РФ в области персональных данных, в установленном законом порядке.

7.1.8. Требовать от Общества прекращения обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи.

7.1.9. Доступа к информации о мерах Общества, направленных на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных.

7.2. Запросы субъектов персональных данных о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных субъекта персональных данных принимаются к рассмотрению Обществом, в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящей Политики.

7.3. Субъект персональных данных обязан предоставлять Обществу достоверные персональные данные, а также своевременно извещать Общество обо всех изменениях его персональных данных.

Запросы субъекта персональных данных о получении информации, касающейся обработки его персональных данных, рассматриваются Обществом в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных. Указанный срок может быть продлен на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запросы субъектов персональных данных об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Обществом или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

7.4. Общество предоставляет информацию, касающуюся обработки персональных данных субъекта персональных данных в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

8. МЕРЫ ОБЩЕСТВА, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

8.1 Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

8.1.1. Правовые меры, включающие:

8.1.1.1. Разработку локальных актов, реализующих требования законодательства РФ, в том числе настоящей Политики и размещение ее на сайте Общества в сети Интернет;

8.1.1.2. Отказ от любых способов обработки персональных данных, не соответствующих определенным в настоящей Политике;

8.1.1.3. Оценку вреда, который может быть причинен субъектом персональных данных в случае нарушения требований Федерального закона “О персональных данных”, соотношение указанного вреда и принимаемых обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренным законом;

- 8.1.1.4. Получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 8.1.2. Организационно-распорядительные меры, включающие:
- 8.1.2.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- 8.1.2.2. Обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационные системы обработки персональных данных, который препятствует возможности неконтролируемого проникновения третьих лиц в помещения.
- 8.1.2.3. Доведение до сведения работников Общества положений законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- 8.1.2.4. Ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- 8.1.2.5. Проведение периодического обучения работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, правилам обработки персональных данных и обеспечения безопасности обрабатываемых данных;
- 8.1.2.6. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками, допущенными к обработке персональных данных, требований, установленных ФЗ “О персональных данных” и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, настоящей Политикой, локальных актов Общества;
- 8.1.3. Технические меры, включающие:
- 8.1.3.1. Обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных, хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- 8.1.3.2. Установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Общества и сети интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
- 8.1.3.3. Осуществление Обществом постоянного мониторинга технического состояния программно-аппаратных средств, с помощью которых осуществляется обработка персональных данных субъектов персональных данных, а также выявление актуальных угроз, характерных для информационной системы Общества. На основе полученных данных Общество определяет необходимый уровень защищенности персональных данных, а также реализует меры, которые необходимы для его обеспечения.
- 8.1.3.4. Учет машинных носителей персональных данных;
- 8.1.3.5. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 8.1.3.6. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации

последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

8.1.3.7. Восстановление персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8.1.3.8. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

8.1.3.9. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе обработки персональных данных;

8.1.3.10. Применение антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных;

8.1.3.11. Осуществление регулярного резервного копирования информации и баз данных, содержащих персональные данные субъектов персональных данных;

8.1.3.12. Обеспечение взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;

8.1.3.13. При установлении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество, с момента выявления такого инцидента, уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: 1) в течение двадцать четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесении правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам связанным с выявленным инцидентом; 2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

9. ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

9.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемых приказом директора Общества.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Обществе персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

9.3. Каждый сотрудник Общества, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Субъекта персональных данных, несет персональную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальной информации.

9.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъекта персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка обработки персональных данных Субъектов персональных данных, Общество вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом дисциплинарные взыскания.

9.6. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, содержащих персональные данные Субъектов персональных данных, либо

несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации может повлечь наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

9.7. Неправомерность деятельности органов государственной власти и организации по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.

9.8. Настоящая политика разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Указ Президента РФ от 06.03.1997г. №188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».